

Tiedote
1/2017- 17.1.2017

Ammattipätevyyden jatkokoulutusten rekisteröinti sähköisesti

Ammattipätevyyden jatkokoulutukset voidaan ilmoittaa sähköisesti 26.1.2017 alkaen. Tästä päivästä alkaen voi tehdä ilmoituksen ammattipätevyyskoulutuksen pitämisestä. (lomake E 704)

Ilmoituksen jatkokoulutuksen suorittaneista henkilöistä voi tehdä sähköisesti 4.2.2017 alkaen, jos koulutus on ilmoitettu sähköisesti.

Koulutuskeskuksella tulee olla sovellus sähköisten ilmoitusten tekemiseen.

Sähköisesti ilmoitetaan samat tiedot kuin aiemmin on tehty lomakkeilla. (E 704 ja E 703).

Sähköisesti tehdyissä ilmoituksissa aikarajat pysyvät samoina Valtioneuvoston asetuksen 19§ mukaisesti.

Lähetettyihin ilmoituksiin on mahdollista tehdä muutoksia, mutta aikarajaa koulutuksen pitämisestä ei pysty aikaistamaan alle asetuksen mukaisen aikarajan (10 vuorokautta).

Järjestelmä sulkee koulutuksen automaattisesti 14 vuorokauden kuluttua koulutuksesta. Tämän jälkeen muutoksia ei voi tehdä. Koulutuskeskuksen on varmistettava että annetut tiedot ovat oikein määräaikaan mennessä.

Jos ilmoitus koulutuksen pitämisestä on tehty sähköisesti, niin kaikki muut koulutukseen liittyvät ilmoitukset tulee tehdä myös sähköisesti (pl. ulkomaalainen henkilötunnus tai keinotekoisesti luotu henkilötunnus).

Jos ilmoitus koulutuksen pitämisestä on tehty lomakkeella, niin kaikki muut koulutukseen liittyvät ilmoitukset tulee tehdä myös lomakkeilla.

Huomioitavaa:

- **Sähköisesti voidaan tehdä ilmoitukset jotka koskevat ammattipätevyyden jatkokoulutusta.**
- **Perustason koulutukseen liittyvät ilmoitukset – perustason koulutuksen aloittaneet ja perustason koulutuksen suorittaneet - tehdään edelleen lomakkeilla Liikenteen turvallisuusviraston palveluntuottajalle.**
- **Sähköisesti voidaan rekisteröidä ainoastaan sellaiset henkilöt jolla on suomalainen henkilötunnus. Jos henkilöllä on ulkomaalainen henkilötunnus tai keinotekoisesti luotu henkilötunnus, niin tämän henkilön koulutustieto on ilmoitettava lomakkeella Liikenteen turvallisuusviraston palveluntuottajalle, vaikka koulutus olisi ilmoitettu sähköisesti.**
- **Keinotekoisien henkilötunnuksen tunnistaa siitä että tunnuksen loppuosa alkaa numerolla 9. Esimerkki keinotekoisesta henkilötunnuksesta 123456-9123**

Sähköinen henkilötiedon rekisteröinti laskutetaan Liikenteen turvallisuusviraston toimesta. Sähköisesti ilmoitetun henkilön jatkokoulutustiedon rekisteröinti maksaa 10 euroa.

Lomakkeella ilmoitettu henkilötiedon rekisteröinti maksetaan Liikenteen turvallisuusviraston palveluntuottajalle. Henkilön jatkokoulutustiedon rekisteröinti maksaa 17 euroa.

Koulutuskeskuksen ja koulutusohjelman hyväksymiseen liittyvät ehdot on myös päivitetty. Merkittävimmät muutokset koskevat koulutuksen peruuttamisen ajankohtaa (kohta 4), koulutukseen osallistuvien henkilöiden määrää (kohta 9) sekä ennakoivan ajon käytännön harjoituksiin liittyviin rajoituksiin (kohta 14, rajoitukset poistettu).

Voimaantulevia ehtoja noudatetaan myös aiemmin hyväksytyissä koulutusohjelmissa. Mikäli hyväksytyssä koulutusohjelmassa on rajoituksia, vaatimuksia tai ehtoja, niin niitä on noudatettava.

Liite: Koulutuskeskuksen ja koulutusohjelman hyväksymiseen liittyvät ehdot.

Lisätietoja:

asiantuntija Jussi-Pekka Laine, jussi-pekka.laine@trafi.fi

Kuorma- ja linja-auton kuljettajien ammattipätevyyskoulutus

Koulutuskeskuksen ja koulutusohjelman hyväksymiseen liittyvät ehdot

- 1) Koulutukseen liittyvät ilmoitukset on tehtävä Liikenteen turvallisuusviraston palveluntuottajalle. Ilmoitukset voidaan tehdä myös sähköisesti Liikenteen turvallisuusvirastolle.
- 2) Koulutuskeskus vastaa luovuttamiensa tietojen oikeellisuudesta.
- 3) Koulutuskeskuksen on varmistettava koulutettavien henkilöllisyys.
- 4) Mikäli ilmoitus ammattipätevyyskoulutuksen pitämisestä on tehty sähköisesti, niin kaikki siihen koulutukseen liittyvät ilmoitukset tulee tehdä sähköisesti.
- 5) Mikäli koulutuskeskus peruuttaa ilmoittamansa koulutuksen, peruutus on tehtävä ennen koulutuksen päättymistä. Koulutuskeskus vastaa peruutusilmoituksen perillemenosta.
- 6) Mikäli ilmoitettuun koulutukseen tulee muutoksia, on edellä tarkoitettu muutos on ilmoitettava viipymättä
- 7) Mikäli hyväksytyyn koulutusohjelmaan on ilmoitettu kouluttajan pätevyysvaatimus, kouluttajan on pyydettyessä todistettava pätevyytensä koulutuksen antamiseen Liikenteen turvallisuusvirastolle tai koulutuksen valvojalle.
- 8) Kouluttaja tai hänen avustajansa eivät voi saada ammattipätevyysmerkintää pitämästään koulutuksesta.
- 9) Yhdessä koulutustilaisuudessa koulutettavien määrä voi olla enintään 100 henkilöä.
- 10) Kuorma- tai linja-autoa ei hyväksytä teoriaopetustilaksi.
- 11) Opetuksessa käytettävien ajoneuvojen ja ajoneuvoyhdistelmien sekä välineiden ja laitteiden on sovelluttava opetus suunnitelman mukaiseen opetukseen.
- 12) Mikäli hyväksyty jatkokoulutusohjelma sisältää useamman koulutuspäivän, tulee koulutuspäivät toteuttaa peräkkäisinä päivinä.
- 13) Jatkokoulutusta saa antaa koulutettavalle ainoastaan yhden koulutuspäivän kalenterivuorokauden aikana.
- 14) Koulutettavan on oltava läsnä koko koulutuksen ajan, jotta koulutuksesta voidaan antaa ammattipätevyysmerkintä koulutettavalle.
- 15) Koulutuskeskuksen on toimitettava pyydettyessä koulutusta koskevia ja koulutuskeskukseen liittyviä tietoja Liikenteen turvallisuusvirastolle.
- 16) Teoriaopetuksessa käytettävän virtuaalisen tilan tulee mahdollistaa oppitunnille osallistuminen videoyhteyttä tai muuta vastaavaa teknistä käyttöyhteyttä käyttäen. Lisäksi käyttöyhteyden tulee mahdollistaa oppilaan henkilöllisyyden luotettava todentaminen sekä reaaliaikainen vuorovaikutus opettajan ja oppilaiden välillä koko oppitunnin ajan.

| alue | toimipaikka | osoite | postinro | postitoimipaikka | sähköposti |
|-----------------------|----------------------|-----------------------|----------|------------------|-------------------------|
| Helsinki | Helsinki-Herttoniemi | Lämmittäjänkatu 2 B | 00880 | Helsinki | helsinki@ajovarma.fi |
| Länsi-Uusimaa | Helsinki-Malmi | Takorausantie | 00700 | Helsinki | helsinki@ajovarma.fi |
| Keski- ja Itä Uusimaa | LOHJA | Lehmijärventie 4 | 08500 | Lohja | lohja@ajovarma.fi |
| | VANTAA | Vetokuja 2 | 01610 | Vantaa | helsinki@ajovarma.fi |
| | HYVINKÄÄ | Kalliokierro 6 | 05460 | Hyvinkää | hyvinkaa@ajovarma.fi |
| | JÄRVENPÄÄ | Mikontie 10 | 04430 | Järvenpää | jarvenpaa@ajovarma.fi |
| | PORVOO | Teollisuustie 18 | 06150 | Porvoo | porvoo@ajovarma.fi |
| Häme | LAHTI | Katsastajankatu 12 | 15800 | Lahti | lahti@ajovarma.fi |
| | HÄMEENLINNA | Katsastusmiehenkuja 1 | 13130 | Hämeenlinna | hameenlinna@ajovarma.fi |
| Varsinais-Suomi | TURKU | Uhrilähteenkatu 4 | 20250 | Turku | turku@ajovarma.fi |
| | SALO | Perämiehenkatu 7 | 24100 | Salo | salo@ajovarma.fi |
| Satakunta | PORI | Paanakedonkatu 12 | 28100 | Pori | pori@ajovarma.fi |
| Pohjanmaa | VAASA | Rantamaantie 40 A | 65350 | Vaasa | vaasa@ajovarma.fi |
| Keski-Pohjanmaa | KOKKOLA | Mestarintie 6 | 67600 | Kokkola | kokkola@ajovarma.fi |
| Pirkanmaa | TAMPERE | Ahertajankatu 2 | 33720 | Tampere | tampere@ajovarma.fi |
| | NOKIA | Katsastajankatu 1 | 37150 | Nokia | nokia@ajovarma.fi |
| Keski-Suomi | JYVÄSKYLÄ | Kuormaajantie 2 A | 40320 | Jyväskylä | jyvaskyla@ajovarma.fi |
| Etelä-Pohjanmaa | SEINÄJOKI | Nurmontie 111 B | 60510 | Seinäjoki | nurmo@ajovarma.fi |
| Kymenlaakso | KOUVOLA | Tommolankatu 24 | 45130 | Kouvola | kouvola@ajovarma.fi |
| | KOTKA | Pulttikatu 9 | 48770 | Kotka | kotka@ajovarma.fi |
| Etelä-Karjala | LAPPEENRANTA | Katsastajankatu 6 | 53500 | Lappeenranta | lapeenranta@ajovarma.fi |
| Etelä-Savo | MIKKELI | Ratakatu 2 | 50100 | Mikkeli | mikkeli@ajovarma.fi |
| Pohjois-Savo | KUOPIO | Savilahdentie 12 | 70700 | Kuopio | kuopio@ajovarma.fi |
| Pohjois-Karjala | JOENSUU | Voimatie 3 | 80100 | Joensuu | joensuu@ajovarma.fi |
| Pohjois-Pohjanmaa | OULU | Konetie 2 | 90620 | Oulu | oulu@ajovarma.fi |
| Kainuu | KAJAANI | Varistie 8 | 87400 | Kajaani | kajaani@ajovarma.fi |
| Lappi | ROVANIEMI | Teollisuustie 11 | 96100 | Rovaniemi | rovaniemi@ajovarma.fi |

 Lisätietoja: www.ajovarma.fi